

COMUNE DI MONTELAPIANO

DELIBERAZIONE N° 59 /2002

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: "Criteri per la gestione e l'uso del veicolo comunale adibito a trasporto di persone."

L'anno duemiladue, addì sedici del mese di novembre alle ore 12,15 nella sala delle adunanze;

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	PRESENTI	ASSENTI
1. SCOPINO ARTURO	X	
2. NERO DOMENICO	X	
3. FANTINI ANTONIO		X
Totali	2	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. Dott. MIMMA Matteo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. SCOPINO Arturo, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE N. 59/2002

“Criteri per la gestione e l’uso del veicolo comunale adibito al trasporto di persone.”

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con delibera di G.C. n.57 del 13.11.2002 si è attivato un procedimento volto all’acquisto di un veicolo da utilizzarsi per il trasporto di persone in particolare per le esigenze del Sindaco connesse al mandato amministrativo;

RITENUTO di dettare dei criteri per l’utilizzo del veicolo de quo attraverso disposizioni organizzative di carattere generale;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

CON voti unanimi e palesi;

DELIBERA

DI approvare i criteri per l’utilizzo del veicolo comunale adibito al trasporto di persone i quali vengono allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

VISTO si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione

IL SEGRETARIO COMUNALE





Allegato alle
del Verbale G.C. N. 59
del 16/11/2002

CRITERI PER LA GESTIONE E L'USO DEL VEICOLO COMUNALE ADIBITO AL TRASPORTO DI PERSONE

ART. 1

Il veicolo oggetto del presente provvedimento viene assegnato prioritariamente al Sindaco per l'espletamento del mandato amministrativo.

E' vietato ogni uso personale.

Gli assessori, i consiglieri, il segretario comunale, i dipendenti, anche in convenzione, possono, per motivate esigenze e previa autorizzazione del Sindaco, utilizzare il veicolo per ragioni d'ufficio ovvero per finalità sociali, purchè provvisti di patente di guida e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti in materia.

Lo stesso può essere concesso in uso, dietro specifica richiesta e previo provvedimento del sindaco, ad associazioni ed enti senza scopo di lucro, parrocchia, ecc. operanti sul territorio comunale per attività culturali, sociali, sportive e ricreative; la richiesta dovrà contenere il nome del conducente, in possesso di idonea patente di guida, nonché l'impegno a corrispondere al comune l'importo derivante da danni subiti dal veicolo dovuti a particolari condizioni di guida nonché la somma corrispondente ad 1/5 del prezzo della benzina per ogni chilometro effettuato, da compensare con eventuali rifornimenti effettuati durante il viaggio, opportunamente documentati.

Per ragioni di convenienza economica il veicolo potrà anche non rientrare alla sede del comune.

Il veicolo dovrà essere munito di un foglio di marcia, conforme all'allegato "A", che dovrà essere riempito a cura del conducente.

ART. 2

L'Economato prima che il veicolo entri in servizio provvederà all'assicurazione del mezzo per la responsabilità civile, per furto ed incendio.

Sarà obbligatorio inserire in polizza, tra le altre, le seguenti garanzie accessorie:

- infortunio dei conducenti.

ART. 3

Nel caso di incidenti accaduti al veicolo comunale, il guidatore provvede a redigere rapporto di quanto avvenuto, dei danni a persone o cose del comune o di terzi, delle responsabilità presunte, con l'indicazione degli estremi delle

Autelli

COMUNE DI MONTEAPIANO

9141

ALBE 6A 00 - 7A

MOVIMENTO AUTOMEZZI PER MOTIVI DI SERVIZIO

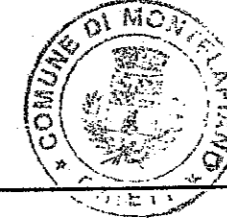
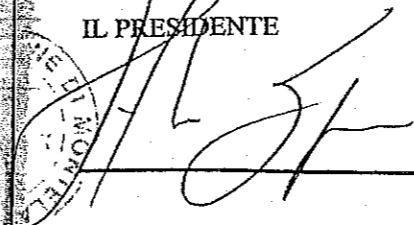
Auto

.....
.....

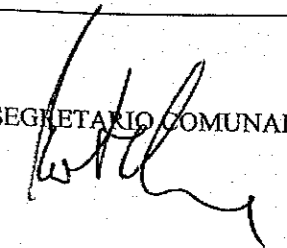
11111

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO

Montelapiano li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

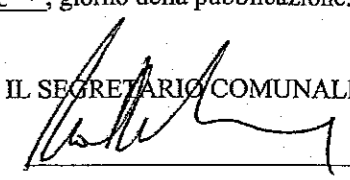
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

(ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale è stata data comunicazione in data 15/11/02, giorno della pubblicazione.



IL SEGRETARIO COMUNALE



REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. n. 267/2000)

REG. PUBBL. N° 129/02

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio ove è rimasta per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 15/11/02

Montelapiano, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(barrare il caso che interessa)

Si certifica che la presente deliberazione:

- non soggetta al controllo preventivo di legittimità e stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza che nei primi dieci giorni di pubblicazione siano intervenute denunce di vizi di legittimità ai sensi dell'art. 127 D.Lgs. n. 267/2000, pertanto la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.
- non soggetta a controllo necessario o eventuale, e stata pubblicata all'albo pretorio nelle forme di legge ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000.

Montelapiano, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

